



RECEITA ESTADUAL



MANUAL UPD WEB PRODUTOR RURAL

Nota Fiscal de Produtor Eletrônica – NFP-e

A Nota Fiscal de Produtor Eletrônica (NFP-e) é um documento de existência apenas digital, emitido e armazenado eletronicamente, com o intuito de documentar, para fins fiscais, uma operação de circulação de mercadorias.

A NFP-e possui as mesmas atribuições e validade jurídica da Nota Fiscal de Produtor, em papel, modelo 4.

A NFP-e é uma Nota Fiscal eletrônica, modelo 55, que foi adequada para o produtor rural emitir por meio de sistema eletrônico disponibilizado pela SEFA/PR no Portal Receita/PR e a partir de novembro de 2020 o produtor rural poderá emitir a NF-e por sistema próprio.

UPD - WEB

O UPD-WEB é um sistema informatizado de natureza fiscal, desenvolvido para o processamento de escrituração fiscal e a gestão de emissão de documentos fiscais.

O sistema UPD-WEB foi desenvolvido por exigência da Norma de Procedimento nº 063/2012 que regulamenta a necessidade de administração de credenciais para autorização de emissão de documentos fiscais.

Por isso, antes de emitir a NFP-e por sistema próprio, o produtor rural necessita solicitar sua vinculação com o fornecedor de software responsável pelo suporte técnico de seus documentos fiscais.

Essa vinculação é feita no UPD-WEB utilizando um perfil criado no Portal Receita/PR pelo produtor rural ou seu representante legal, através do módulo identificado por “UPD”.

Essa vinculação é necessária pois o produtor rural e o fornecedor do sistema emissor de documentos fiscais são responsáveis legais dos documentos fiscais emitidos, respondendo perante à lei por todas as informações prestadas à Receita Estadual.



RECEITA ESTADUAL



Habilitar-se para emissão de NFP-e

A vinculação do produtor rural com o fornecedor de software será feita no módulo UPD que se encontra no portal do Receita/PR, um ambiente seguro acessado com chave e senha. (<https://receita.pr.gov.br>).

O produtor rural precisa obter a sua chave e senha de acesso ao portal Receita/PR, para poder emitir a sua Nota Fiscal com a utilização do sistema de emissão de NFP-e, adquirido de terceiros, realizando o seguinte procedimento:

- a) Ter em mãos o CPF regularmente cadastrado na Receita Federal do Brasil que tenha vínculo com uma inscrição estadual “CAD/PRO” e possuir um email ativo;
- b) Efetuar o cadastro no portal Receita/PR;
- c) Entregar o Termo de Adesão assinado e com firma reconhecida à Receita Estadual.

As orientações passo a passo de como se tornar usuário, estarão disponíveis no Portal Receita/PR, nas Prefeituras, FAEP/SENAR e Sindicatos Rurais.

Cadastro no Portal Receita/PR

Para se cadastrar no portal do Receita/PR, deve-se acessar o site da Fazenda do Estado do Paraná, pelo seguinte endereço eletrônico:

<http://www.fazenda.pr.gov.br/Pagina/Torne-se-usuario-do-ReceitaPR>

De posse de todos os documentos, basta seguir todas as orientações prestadas no site eletrônico e efetuar o cadastro de perfil para acesso ao portal Receita/PR.



RECEITA ESTADUAL



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

Do Portal Receita/PR

Acessar o Portal da Receita/PR na página da Secretaria da Fazenda do Estado do Paraná, www.fazenda.pr.gov.br, utilizando-se da sua chave de acesso e senha.

The screenshot shows the website interface for the Paraná State Treasury. At the top left, there is a logo for the Paraná Government and the text 'SECRETARIA DA FAZENDA'. To the right is a search bar with the text 'PIA Paraná Inteligência Artificial' and a search icon. Below this is a navigation bar with several menu items: 'Institucional', 'Macroações', 'Canais de atendimento', 'Coronavírus', 'Transparência', 'Escola Fazendária e Educação Fiscal', and 'Acesso Restrito'. The 'Acesso Restrito' menu is expanded, showing a list of services: 'Expresso', 'Sefanet', 'Receita PR', 'Central de Viagens', 'MicroStrategy', 'Gestão Integrada de Relacionamento', and 'e-Protocolo'. The 'Receita PR' option is highlighted with a red box and a red arrow. Below the navigation bar is a large banner with the text 'NOTA PARANÁ' and 'CPF na nota é dinheiro de volta'. At the bottom, there is a green bar with the text 'Serviços para você!' and several buttons for different user types: 'MAIS BUSCADOS', 'CIDADÃO', 'EMPRESA', 'MUNICÍPIO', 'PRODUTOR RURAL', 'RECEITA/PR', 'PROGRAMAS', and 'LEGISLAÇÃO'.

Como opção, é possível acessar o Portal Receita/PR diretamente pelo endereço eletrônico <https://receita.pr.gov.br/login>

The screenshot shows the login page for the Receita PR portal. The page has a dark blue background with the text 'Receita PR' in a white box at the top. Below this is a white login form with two input fields: 'Usuário (CPF)' and 'Senha'. There is a blue 'Login' button to the right of the 'Senha' field. Below the form are two links: 'Esqueci minha senha' and 'Acessar com Certificado Digital'. At the bottom of the form, there is a link: 'Ainda não possui cadastro? Clique aqui para mais informações'.



Utilizando o Sistema UPD WEB

Dentro do Portal Receita/PR selecione o módulo UPD para acesso ao sistema UPD-WEB. É nesse módulo que estão todas as funcionalidades do UPD, conforme figura abaixo:

Receita PR
ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

Página Inicial

Pesquisar >

- Suporte ao Usuário >
- Autorregularização >
- Cadin Estadual >
- Cartão de Crédito e Débito >
- Certidões >
- Certificado Digital >
- Conselho de Contribuintes >
- DEVEC/PR >
- DF-e >
- DT-e >
- EPAF >
- GR-PR e GNRE >
- ITCMD >
- Movimentação Diária de Combustíveis >
- NFA-e Modelo 55 >
- Outros Serviços >
- Parcelamento de ICMS >
- Portal SAC SEFA >
- Procuração Eletrônica >
- Produtor Rural >
- PROESPORTE >
- PROFICE >
- Regime Especial >
- Tabela de Preços >
- UPD >

Página inicial

✉ Últimas Mensagens da Caixa Postal

Emissor	Assunto	Data de recebimento
Não existem mensagens na sua caixa postal.		

🔄 Atualize seus Dados Cadastrais

Seu cadastro está atualizado? [Clique aqui para atualizá-lo.](#)

📰 Notícias

Disponibilizado o novo serviço de emissão de Certidões de Débitos
[Leia mais >>](#)

REDESIM - Novo procedimento para solicitação da inscrição Estadual
[Leia mais >>](#)

Autorização de Uso

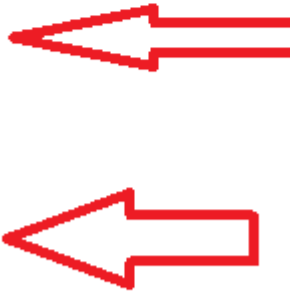
Para manifestar qual sistema informatizado para emissão de NFP-e o produtor rural irá utilizar, é preciso selecionar a função “Autorização de Uso”. Essa funcionalidade tem o objetivo de permitir que o produtor rural selecione qual fornecedor de software irá se vincular, informando juntamente qual sistema desse fornecedor será utilizado. Para selecionar essa função do módulo UPD o produtor rural deve informar o CNPJ do **FORNECEDOR DE SOFTWARE**.



Solicitando Autorização de Uso

O produtor rural deve selecionar a opção “UPD” seguida da opção “Autorização de Uso” e a função “Cadastro de Autorização de Uso”. A imagem abaixo exemplifica essa seleção:

DF-e	>
DT-e	>
EPAF	>
GR-PR e GNRE	>
ITCMD	>
Movimentação Diária de Combustíveis	>
NFA-e Modelo 55	>
Outros Serviços	>
Parcelamento de ICMS	>
Portal SAC SEFA	>
Procuração Eletrônica	>
Produtor Rural	>
PROESPORTE	>
PROFICE	>
Regime Especial	>
Tabela de Preços	>
UPD	∨
Cadastro de Fornecedor	>
Sistema	>
Autorização de Uso	∨
Cadastro de Autorização de Uso	
Pedido de Cessação	
Consultas	∨
Usuário	>
Fornecedor	>
Relatórios	>





Irá surgir um formulário solicitando dados do Fornecedor de Sistema. É necessário adicionar o CNPJ do **FORNECEDOR DE SISTEMA** e selecionar a opção “Pedido para Produtor Rural” conforme imagem abaixo:

Cadastro de Autorização de Uso de Sistema

Este serviço é exclusivo para sócio contribuinte ou contabilista, e permite requerer o cadastro de autorização de uso de sistema para livros e/ou documentos fiscais.

Dados do Fornecedor de Sistema

Informe o CNPJ do Fornecedor de Sistemas e clique no botão “Continuar”.

Inscrição CNPJ:

Produtor Rural

Caso o Pedido de Autorização de Uso for para Produtor Rural, marque a opção abaixo:

Pedido para Produtor Rural

Após clicar no botão “Continuar”, confirme os dados do Fornecedor de Sistema e selecione o Sistema que será utilizado para emissão de documentos fiscais do produtor rural. Preencha o campo informando o CADPROD e na sequência clique no botão “Continuar”.

Cadastro de Autorização de Uso de Sistema

Para requerer o cadastro de autorização de uso do sistema, selecione um sistema, informe o CADPRO do Produtor Rural e clique no botão “Continuar”.

Dados do Fornecedor de Sistema

Inscrição CNPJ:

Nome Empresarial: VILLATORE

Tipo Fornecedor: FORNECEDOR DE SOFTWARE DE TERCEIROS

***Sistema(s) Credenciado(s) para Documentos Fiscais**

Selecionar	Código	Sigla	Nome
<input type="radio"/>	37209	CAPTARE-PRO	CAPTARE-PROFESSIONAL

***Dados do Produtor Rural**

CADPROD:



Confirme os dados no formulário seguinte e selecione o Documento Fiscal que será utilizado pelo sistema contratado pelo produtor rural. Depois clique no botão “Continuar”.

Cadastro de Autorização de Uso de Sistema

Dados do Requerente	
CADPROO: [REDACTED]	CPF: [REDACTED]
Nome do Requerente: [REDACTED]	
Dados do Fornecedor	
Nome Empresarial: [REDACTED]	CNPJ: [REDACTED]
Dados do Sistema	
Código: [REDACTED]	Sigla: CAPTARE-PRO
Nome: CAPTARE-PROFISSIONAL	
Finalidades Fiscais do Sistema	
Para selecionar as finalidades fiscais do sistema que serão utilizadas, clique no item correspondente.	
Documentos Fiscais	
<input checked="" type="checkbox"/> NOTA FISCAL ELETRÔNICA - NFE, MODELO 55 - EMISSOR NF-e	
Dados do Convênio	
Convênio ICMS 57/95 e suas alterações (Padrão SÍNTETRA)	
<input type="button" value="Continuar"/> <input type="button" value="Voltar"/>	

Após confirmação o seu pedido de autorização de uso ficará pendente de aprovação pelo **FORNECEDOR DE SISTEMA**. Se possível, o produtor rural deve entrar em contato com o fornecedor de sistema solicitando para que ele entre no Portal Receita/PR e autorize o uso, validando a vinculação. O produtor rural irá visualizar uma tela com os dados cadastrados e pode consultar o andamento de seu pedido de autorização de uso na função “Consultas”.

Cadastro de Autorização de Uso de Sistema

Sr. Produtor Rural

Neste momento, gerou-se um processo eletrônico que o requerente deverá acompanhar no ambiente Receita/PR, no menu LPD/CONSULTA/USUÁRIO/PROCESSOS EM ANDAMENTO.

Solicite ao fornecedor do sistema para reconhecê-lo como usuário, no ambiente Receita/PR, no menu LPD/SISTEMA/RECONHECIMENTO DO USUÁRIO.

Somente após o reconhecimento pelo fornecedor do software o Cadastro de Uso de Sistema estará finalizado e em condições para ser utilizado.

Caso em que ocorra erro ou engano no preenchimento solicitar ao fornecedor de software para não reconhecer sendo o processo cancelado automaticamente.

Dados do Requerente		
CADPROO: [REDACTED]	Nome do Produtor Rural: [REDACTED]	
Dados do Fornecedor		
Nome Empresarial: [REDACTED]	CNPJ: [REDACTED]	
Dados do Sistema		
Código: [REDACTED]	Sigla: CAPTARE-PRO	Versão: 3.0.0.000
Nome: CAPTARE-PROFISSIONAL		
<input type="button" value="Visualizar Documento"/>		



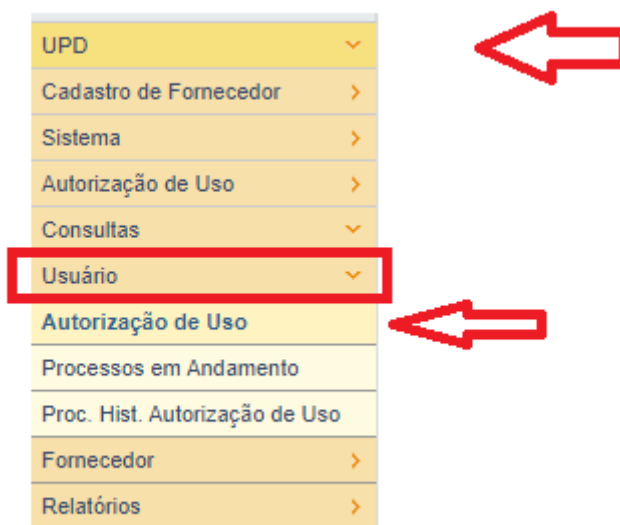
RECEITA ESTADUAL



Opcionalmente, ao clicar no botão “Visualizar Documento” será exibido uma versão do pedido em PDF com um layout de melhor impressão.

Consultas

Para acompanhar o andamento da solicitação de uso, que deve ser autorizado pelo fornecedor de sistema em momento posterior, o produtor rural pode utilizar a função de Consulta. Para a consulta o produtor rural deve selecionar “UPD”, seguido da função “Consultas”, depois “Usuário” e finalmente a opção “Autorização de Uso”, conforme imagem abaixo.



No formulário que será aberto, o produtor deve selecionar a opção “Produtor Rural” e fornecer o CADPROD, e na sequência clicar no botão “Continuar”.



RECEITA ESTADUAL



Consulta de Autorização de Uso de Sistemas

Este serviço é exclusivo para sócio, contabilista ou Produtor Rural e permite consultar os dados da autorização de uso de sistema.

Dados do Estabelecimento

Escolha o tipo de usuário desejado para este pedido, sendo sócio informe o CAD/ICMS ou a Inscrição CNPJ do Estabelecimento ou sendo Produtor Rural informe o CADPROD.

Para proceder o pedido clique no botão "Continuar".

Sócio Contabilista Produtor Rural

CAD/ICMS:

Inscrição CNPJ:

CADPROD:

Será exibido uma listagem com as situações dos pedidos de autorização de uso conforme figura abaixo:

Consulta de Autorização de Uso de Sistemas

Para consultar os dados de uma autorização de uso do sistema, escolha a autorização e clique no botão "Consultar".

Para consultar as autorizações com outras situações, escolha a situação desejada.

Dados do Usuário

CADPROD:

Nome do Produtor Rural:

Situação das Autorizações

* Situação:

Autorizações de Uso do Sistema - Autorizado

Consultar	Código	Nome
-----------	--------	------

Pedido de Cessação

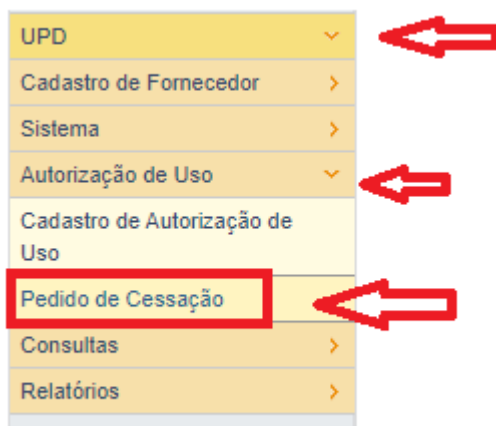
A qualquer momento o produtor pode encerrar seu vínculo com o fornecedor de sistema. O processo de desvinculação com o fornecedor de sistema deve ser oficializado através da funcionalidade "Pedido de Cessação". O produtor rural deve acessar a função "UPD", seguido da opção "Autorização de Uso" e "Pedido de Cessação". A imagem abaixo ilustra a seleção da funcionalidade.



RECEITA ESTADUAL



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO



Será aberto um formulário de solicitação do pedido de cessação. O produtor rural deve selecionar a opção “Produtor Rural” e informar o CADPROD, clicando no botão “Continuar” na sequência.

Pedido de Cessação da Autorização de Uso do Sistema

Este serviço é exclusivo para sócio contribuinte, contabilista ou produtor rural, e permite requerer o pedido de cessação da autorização de uso do sistema.

Dados do Requerente

Escolha o tipo de usuário desejado para este pedido, sendo sócio informe o CAD/ICMS ou a Inscrição CNPJ do Estabelecimento, sendo Produtor Rural informe o CADPROD. Para proceder o pedido clique no botão “Continuar”.

Sócio Contabilista Produtor Rural

CAD/ICMS: Inscrição CNPJ: CADPROD:

O produtor rural deve conferir as informações e clicar no ícone da coluna “Selecionar” como ilustrado na imagem abaixo:



Pedido de Cessação da Autorização de Uso do Sistema

Para requerer o pedido de cessação da autorização de uso, clique no botão "Selecionar" correspondente ao sistema.

Dados do Requerente			
CADPROD:	[REDACTED]		
Nome do Produtor Rural:	[REDACTED]		
Sistema(s) Autorizado(s)			
Selecionar	Código	Sigla	Nome
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	CAPTARE-PRO	CAPTARE-PROFESSIONAL



Na tela seguinte será exibido um formulário com os dados do Requerente (Produtor Rural) que deverá descrever um motivo do pedido de cessação da autorização de uso. Após um breve texto o produtor rural deve confirmar sua solicitação clicando no botão "Confirmar".

Pedido de Cessação da Autorização de Uso do Sistema

Dados do Requerente	
CADPROD:	[REDACTED]
Nome do Produtor Rural:	[REDACTED]
Dados do Sistema	
Código:	[REDACTED]
Nome:	CAPTARE-[REDACTED]
Sigla:	CAPTAR-[REDACTED]
Finalidades Fiscais da Autorização	
Documentos Fiscais	
NOTA FISCAL ELETRONICA - NFE, MODELO 55 - EMISSOR NF-e, modelo 55	
*Motivo do Pedido de Cessação da Autorização de Uso	
<input type="text" value="DESCREVER O MOTIVO DO PEDIDO DE CESSAÇÃO"/>	
<input type="button" value="Confirmar"/> <input type="button" value="Voltar"/>	





Será exibido os dados do pedido de cessação de uso do sistema juntamente com a opção “Visualizar Documento” que disponibilizará o pedido em formato PDF para uma melhor impressão.

Pedido de Cessação da Autorização de Uso do Sistema

Se(a) Produtor Rural

Seu pedido de cessação da autorização de uso foi realizado com sucesso.

A partir desta etapa, o presente pedido gerou um processo eletrônico que o requerente deverá acompanhar através do ambiente Receita/PR na opção UPDI/Consulta/Usuário/Autorização de Uso.

Este processo foi concluído automaticamente, sem necessidade de reconhecimento do fornecedor nem de envio de qualquer documento para a Repartição Fazendária.

Dados do Requerente

CADPROD: [REDACTED]

Nome do Produtor Rural: [REDACTED]

Dados do Sistema

Código: [REDACTED]

Sigla: C [REDACTED]

Nome: CAPTA [REDACTED]

Visualizar Documento